

SOLICITUD DE ASISTENCIA RURAL (ZONA NO AGRÍCOLA)

Solicitud Uniforme para Préstamo Residencial

Esta solicitud está diseñada para que la complete el solicitante con la ayuda del prestamista. Los solicitantes deben completar este formulario como „Solicitante n.º 1“ o „Solicitante n.º 2“, según corresponda. Todos los Solicitante deben proporcionar información (y marcar la casilla correspondiente) cuando ☐ los ingresos o los activos de una persona que no sea el „Solicitante“ (incluido el cónyuge del Solicitante) se utilizarán como base para la calificación del préstamo, o ☐ los ingresos o los activos del cónyuge del Solicitante no se utilizarán como base para la calificación del préstamo, pero se debe considerar su pasivo, ya que el Solicitante reside en un estado de propiedad mancomunada, la propiedad en garantía está ubicada en un estado de propiedad mancomunada o el Solicitante depende de otra propiedad ubicada en un estado de propiedad mancomunada como base para el pago del préstamo.

I. TIPO DE HIPOTECA Y TÉRMINOS DEL PRÉSTAMO								
Hipoteca	<input type="checkbox"/>	Departamento de Asuntos de Veteranos (VA)	<input type="checkbox"/>	Convencional	<input type="checkbox"/>	Otro:	Número de caso de la agencia	Número de cuenta del prestamista
Solicita:	<input type="checkbox"/>	Administración Federal de Vivienda (FHA)	<input type="checkbox"/>	USDA/Servicio de viviendas rurales				
Monto	Tasa de interés	Cantidad de meses	Amortización	<input type="checkbox"/>	Tasa fija	<input type="checkbox"/>	Otro (Explique)	
\$	%		Tipo:	<input type="checkbox"/>	Hipoteca con pagos graduados (GPM)	<input type="checkbox"/>	Hipoteca de tasa ajustable (ARM) (Tipo):	

II. INFORMACIÓN DE LA PROPIEDAD Y PROPÓSITO DEL PRÉSTAMO										
Dirección de la propiedad objeto del presente (calle, ciudad, estado, código postal)							Cantidad de unidades			
Descripción legal de la propiedad objeto del presente (Adjuntar una descripción de ser necesario)							Año de construcción			
Propósito del préstamo				<input type="checkbox"/> Compra		<input type="checkbox"/> Construcción	<input type="checkbox"/> Otro (Explique):	La propiedad será:		
				<input type="checkbox"/> Refinanciación		<input type="checkbox"/> Construcción-Permanente		<input type="checkbox"/> Residencia principal	<input type="checkbox"/> Residencia secundaria	<input type="checkbox"/> Inversión
Complete esta línea si se trata de un préstamo para construcción o construcción-permanente										
Año de adquisición del lote	Costo original	Monto de los gravámenes existentes	(a) Valor actual del lote	(b) Costo de las mejoras	Total (a + b)					
	\$	\$	\$	\$	\$					
Complete esta línea si se trata de un préstamo de refinanciación.			Propósito de la refinanciación	Describa las mejoras						
Año de adquisición	Costo original	Monto de los gravámenes existentes		<input type="checkbox"/> Realizadas <input type="checkbox"/> Por realizar						
	\$	\$		Costo: \$						
El título se conservará a nombre de			Modo en que se conservará el título			La propiedad se mantendrá en:				
						<input type="checkbox"/> Pleno dominio				
Origen del pago inicial, los cargos por liquidación o la financiación subordinada (Explique)						<input type="checkbox"/> Alquiler (Mostrar fecha de vencimiento)				

III. INFORMACIÓN DEL SOLICITANTE							
Solicitante n.º 1				Solicitante n.º 2			
Nombre (Incluir hijo o padre si corresponde)				Nombre (Incluir hijo o padre si corresponde)			
Número de seguridad social	Teléfono particular (Incluir código de área)	Fecha de nacimiento mm/dd/yy	Años de educación	Número de seguridad social	Teléfono particular (Incluir código de área)	Fecha de nacimiento mm/dd/yy	Años de educación
<input type="checkbox"/> Casado	<input type="checkbox"/> Soltero (Incluir soltero divorciado, viudo)	Dependientes (No detallados por el Solicitante n.º 2)		<input type="checkbox"/> Casado	<input type="checkbox"/> Soltero (Incluir soltero divorciado, viudo)	Dependientes (No detallados por el Solicitante n.º 2)	
<input type="checkbox"/> Separado		Cant.	Edades	<input type="checkbox"/> Separado		Cant.	Edades
Dirección actual (calle, ciudad, estado, código postal) <input type="checkbox"/> Propio <input type="checkbox"/> Alquiler _____ Cantidad de años				Dirección actual (calle, ciudad, estado, código postal) <input type="checkbox"/> Propio <input type="checkbox"/> Alquiler _____ Cantidad de años			
Dirección postal si es diferente a la Dirección actual				Dirección postal si es diferente a la Dirección actual			
Si reside en la dirección actual por menos de dos años, complete lo siguiente:							
Dirección anterior (calle, ciudad, estado, código postal) <input type="checkbox"/> Propio <input type="checkbox"/> Alquiler _____ Cantidad de años				Dirección anterior (calle, ciudad, estado, código postal) <input type="checkbox"/> Propio <input type="checkbox"/> Alquiler _____ Cantidad de años			

De conformidad con la Ley de Reducción de Trámites de 1995, ninguna agencia podrá realizar o patrocinar una recopilación de información, y ninguna persona está obligada a responder a ella, a menos que en esta figure un número de control válido de la Oficina de Administración y Presupuesto (OMB, por sus siglas en inglés). El número de control válido de la OMB para esta recopilación de información es 0575-0172. El tiempo necesario para completar esta recopilación de información se estima en un promedio de 1 hora y media por respuesta, incluido el tiempo para revisar las instrucciones, buscar fuentes existentes de datos, reunir y mantener los datos necesarios, y completar y revisar la recopilación de información.

IV. INFORMACIÓN DE EMPLEO

Solicitante n.º 1			Solicitante n.º 2		
Nombre y dirección del empleador <input type="checkbox"/> Autónomo	Años/meses en el trabajo		Nombre y dirección del empleador <input type="checkbox"/> Autónomo	Años/meses en el trabajo	
	Años/meses empleado en esta línea de trabajo/profesión			Años/meses empleado en esta línea de trabajo/profesión	
Puesto/Cargo/Tipo de negocios	Teléfono laboral (Incluir código de área)		Puesto/Cargo/Tipo de negocios	Teléfono laboral (Incluir código de área)	
<p><i>Si trabaja en el puesto actual por menos de dos años o si actualmente trabaja en más de un puesto, complete lo siguiente:</i></p>					
Nombre y dirección del empleador <input type="checkbox"/> Autónomo	Fechas (Desde > Hasta)		Nombre y dirección del empleador <input type="checkbox"/> Autónomo	Fechas (Desde > Hasta)	
	Ingreso mensual \$			Ingreso mensual \$	
Puesto/Cargo/Tipo de negocios	Teléfono laboral (Incluir código de área)		Puesto/Cargo/Tipo de negocio	Teléfono laboral (Incluir código de área)	
Nombre y dirección del empleador <input type="checkbox"/> Autónomo	Fechas (Desde > Hasta)		Nombre y dirección del empleador <input type="checkbox"/> Autónomo	Fechas (Desde > Hasta)	
	Ingreso mensual \$			Ingreso mensual \$	
Puesto/Cargo/Tipo de negocios	Teléfono laboral (Incluir código de área)		Puesto/Cargo/Tipo de negocios	Teléfono laboral (Incluir código de área)	

V. INGRESO MENSUAL E INFORMACIÓN DE GASTOS DE VIVIENDA COMBINADOS

Ingresos mensuales brutos	Solicitante n.º 1	Solicitante n.º 2	Total	Gastos de vivienda mensuales combinados	Actuales	Propuestos
Ingreso básico del empleado*	\$	\$	\$	Alquiler	\$	
Horas extras				Primera hipoteca (capital e interés)		\$
Bonificaciones				Otra financiación (capital e interés)		
Comisiones				Seguro contra riesgos		
Dividendos/Intereses				Impuestos sobre bienes inmuebles		
Ingreso neto por alquiler				Seguro hipotecario		
Otro (Antes de completar, consulte la notificación en "Descripción de otros ingresos", a continuación).				Cuotas de la asociación de propietarios		
				Otro		
Total	\$	\$	\$	Total	\$	\$

*Es posible que se requiera que el Solicitante autónomo presente documentación adicional, como declaraciones de impuestos y estados contables.

A1/A2	Descripción de otros ingresos. Notificación: No es necesario revelar el ingreso por Pensión alimenticia, Manutención de menores o Manutención por separación judicial si el Solicitante n.º 1 (A1) o el Solicitante n.º 2 (A2) no optan por que se considere para pagar este préstamo.	Monto mensual

VI. ACTIVOS Y PASIVOS

Estos Estados contables y todos los anexos de respaldo aplicables pueden completarse conjuntamente por Solicitantes casados y solteros si sus activos y pasivos se unen de manera suficiente de modo que los Estados contables puedan presentarse de manera significativa y justa en forma combinada; de lo contrario, se requieren Estados contables y Anexos separados. Si la sección del Solicitante n.º 2 se completó con información de un cónyuge, estos Estados contables y los anexos de respaldo deben completarse también con información de dicho cónyuge.

Completa ☐ Conjunta ☐ No conjunta

ACTIVOS	Efectivo o valor de mercado	Pasivos y activos pignorados <small>Detalle el nombre, la dirección y el número de cuenta del acreedor para todas las deudas pendientes, incluidos los préstamos para automóviles, cuentas de crédito revolving, préstamos para bienes inmuebles, pensión alimenticia, manutención de menores, prenda de acciones, etc. Utilice la hoja complementaria, de ser necesario. Indique con un (*) aquellos pasivos que serán satisfechos en el momento de la venta del bien inmueble propio o al refinanciar la propiedad objeto del presente.</small>		
Descripción		PASIVOS	Pago mensual y meses restantes para pagar	Saldo impago
Depósito en efectivo para aplicar a la compra retenido por:	\$	Nombre y dirección de la compañía	\$ pagos/meses	\$
Detalle las cajas de ahorro y las cuentas corrientes a continuación				
Nombre y dirección del banco, sociedad de ahorro y préstamos o cooperativa de crédito		N.º de cuenta		
N.º de cuenta	\$	Nombre y dirección de la compañía	\$ pagos/meses	\$
Nombre y dirección del banco, sociedad de ahorro y préstamos o cooperativa de crédito		N.º de cuenta		
N.º de cuenta	\$	Nombre y dirección de la compañía	\$ pagos/meses	\$
Nombre y dirección del banco, sociedad de ahorro y préstamos o cooperativa de crédito		N.º de cuenta		
N.º de cuenta	\$	Nombre y dirección de la compañía	\$ pagos/meses	\$
Nombre y dirección del banco, sociedad de ahorro y préstamos o cooperativa de crédito		N.º de cuenta		
N.º de cuenta	\$	Nombre y dirección de la compañía	\$ pagos/meses	\$
Nombre y dirección del banco, sociedad de ahorro y préstamos o cooperativa de crédito		N.º de cuenta		
N.º de cuenta	\$	Nombre y dirección de la compañía	\$ pagos/meses	\$
Acciones y bonos (<i>nombre/número de la compañía y descripción</i>)	\$	N.º de cuenta		
	\$	Nombre y dirección de la compañía	\$ pagos/meses	\$
	\$	N.º de cuenta		
Valor neto en efectivo del seguro de vida	\$	Nombre y dirección de la compañía	\$ pagos/meses	\$
Valor nominal: \$		N.º de cuenta		
Subtotal activos líquidos	\$	Nombre y dirección de la compañía	\$ pagos/meses	\$
Bien inmueble propio (<i>Ingrese el valor de mercado del anexo del bien inmueble propio</i>)	\$	N.º de cuenta		
Intereses creados en el fondo de retiro	\$	Nombre y dirección de la compañía	\$ pagos/meses	\$
Patrimonio neto de los negocios propios (<i>Adjuntar estados contables</i>)	\$	N.º de cuenta		
Automóviles propios (<i>Marca y año</i>)	\$	Pagos de pensión alimenticia/manutención de menores/manutención por separación judicial adeudados a:	\$	
	\$	Gastos relacionados con el trabajo (<i>Cuidado de niños, cuotas del sindicato, etc.</i>)	\$	
	\$	Total Pagos mensuales	\$	
Otros activos (<i>Detallar</i>)	\$	Patrimonio neto \$ (<i>a menos b</i>)	Total Pasivos b.	
Total Activos a.	\$			

VI. ACTIVOS Y PASIVOS (cont.)

Anexo de bienes inmuebles propios (Si tiene propiedades adicionales, utilice la hoja complementaria).

Dirección de la propiedad (Escriba S si se vendió, PS si la venta está pendiente o R si se retiene en alquiler para obtener ingresos).		Tipo de propiedad	Valor de mercado actual	Monto de o bruto hipoteca y gravámenes	Ingres por alquiler	Pagos de hipoteca	Impuestos de mantenimiento de seguro y varios	Ingreso neto por alquiler
			\$	\$	\$	\$	\$	\$
Totales			\$	\$	\$	\$	\$	\$

Detalle los nombres adicionales bajo los cuales ha recibido crédito anteriormente e indique los nombres y los números de cuenta de los acreedores correspondientes:

Nombre alternativo	Nombre del acreedor	Número de cuenta

VII. DETALLES DE LA TRANSACCIÓN		VIII. DECLARACIONES				
a. Precio de compra	\$	Si responde „Sí“ a cualquiera de las preguntas de „a“ a „i“, utilice la hoja complementaria para la explicación.	Solicitante n.º 1		Solicitante n.º 2	
b. Modificaciones, mejoras, reparaciones			Sí	No	Sí	No
c. Terreno (Si se adquirió en forma separada)			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d. Refinanciación (Incluidas las deudas para cancelar)			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e. Partidas pagadas en forma anticipada estimadas			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f. Costos de cierre estimados			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
g. Seguro hipotecario privado (PMI), Prima mínima inicial (MIP), Tarifa de financiación			e. ¿Ha sido obligado, directa o indirectamente, a un préstamo que terminó en ejecución hipotecaria, transferencia de título en lugar de esta, o juicio? (Esto incluiría préstamos tales como préstamos hipotecarios, préstamos para Administración de negocios pequeños (SBA, por sus siglas en inglés), préstamos para mejoras del hogar, préstamos educativos, préstamos para casas prefabricadas (móviles), hipotecas, obligaciones financieras, fianza o garantía de préstamo. Si la respuesta es „Sí“, brinde detalles, incluidos la fecha, el nombre y la dirección del Prestamista, el número de caso de FHA o VA, de existir, y los motivos para la acción).			
h. Descuento (Si pagará el Prestatario)						
i. Total costos (Sumar puntos „a“ a „h“)						
j. Financiación subordinada						
k. Costos de cierre del Prestatario pagados por el Vendedor						
l. Otros créditos (Explique)		f. ¿Se encuentra actualmente en mora o en incumplimiento respecto de cualquier deuda federal u otro préstamo hipotecario, obligación financiera, fianza o garantía de préstamo? Si la respuesta es „Sí“, brinde detalles como se describen en la pregunta e. anterior.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		g. ¿Está obligado a pagar pensión alimenticia, manutención de menores o manutención por separación judicial?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		h. ¿Pidió prestada alguna parte del pago inicial?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		i. ¿Es un cofirmante o aval en un pagaré?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
m. Monto del préstamo (Excluir PMI, MIP, Tarifa de financiación financiados)		j. ¿Es un ciudadano estadounidense?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
n. PMI, MIP, Tarifa de financiación financiados		k. ¿Es un extranjero residente permanente?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
o. Monto del préstamo (Sumar „m“ y „n“)		l. ¿Tiene intención de ocupar la propiedad como residencia principal? Si su respuesta es „Sí“, complete la pregunta „m“ a continuación.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
p. Efectivo de/para el Prestatario (Restar „j“, „k“, „l“ y „o“ de „i“)		m. ¿Ha tenido un porcentaje de participación en una propiedad en los últimos 3 años?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		(1) ¿Qué tipo de propiedad poseía como residencia principal (PR), segunda residencia (SH) o propiedad de inversión (IP)?				
		(2) ¿Cómo tenía el título del hogar: solamente por usted (S), conjuntamente con su cónyuge (SP) o conjuntamente con otra persona (O)?				

IX. ACEPTACIÓN Y ACUERDO

Cada uno de los abajo firmantes declara específicamente al Prestamista y a los agentes, corredores, procesadores, abogados, aseguradoras, servicios, sucesores y cesionarios actuales o posibles del Prestamista, y acuerda y acepta que: (1) la información provista en esta solicitud es verdadera y correcta a la fecha indicada frente a mi firma y que toda declaración falsa intencional o negligente de esta información contenida en esta solicitud puede generar responsabilidad civil, incluida compensación monetaria por daños, a cualquier persona que pueda sufrir una pérdida por confiar en una declaración falsa que haya hecho yo en esta solicitud, o sanciones penales incluidas, entre otras, multas o prisión o ambas conforme a las disposiciones del Título 18, Código de los Estados Unidos, Sec. 1001, y sigs.; (2) el préstamo solicitado de acuerdo con esta solicitud (el „préstamo“) estará garantizado por una hipoteca o escritura de garantía sobre la propiedad descrita en la presente; (3) la propiedad no se utilizará con ningún fin ni para ningún uso ilegal o prohibido; (4) todas las declaraciones realizadas en esta solicitud se incluyen a fin de obtener un préstamos hipotecario residencial; (5) la propiedad se ocupará como se indica en la presente; (6) el propietario o el administrador del préstamo pueden verificar o volver a verificar la información contenida en la solicitud de cualquier fuente mencionada en la presente, y el Prestamista, sus sucesores y cesionarios pueden retener el registro original o electrónico de esta solicitud, aun si no se aprueba el Préstamo; (7) el Prestamista y sus agentes, corredores, aseguradoras, administradores, sucesores y cesionarios pueden confiar continuamente en la información contenida en la solicitud, y estoy obligado a modificar o completar la información provista en esta solicitud si alguno de los hechos sustanciales que he declarado en la presente cambiaran antes del cierre del Préstamo; (8) en caso de que mis pagos del Préstamo estén en mora, el propietario o el administrador del Préstamo pueden, además de otros derechos y recursos que pudieren tener en relación con dicha mora, informar mi nombre y mi información de cuenta a una o más agencias de informe crediticio de consumidores; (9) la titularidad del Préstamo o la administración de la cuenta del Préstamo pueden transferirse mediante la notificación requerida por ley; (10) ni el Prestamista ni sus agentes, corredores, aseguradoras, administradores, sucesores o cesionarios han realizado declaraciones ni garantías, expresas o implícitas, para mí respecto de la propiedad o del estado o valor de la propiedad; y (11) mi transmisión de esta solicitud como „registro electrónico“ que contiene mi „firma electrónica“, según se definen estos términos en las leyes federales o estatales (sin incluir grabaciones de audio y video), o mi transmisión por facsímil de esta solicitud que contenga un facsímil de mi firma, tendrá la misma validez, aplicabilidad y vigencia que si se entregara una versión impresa que contenga mi firma escrita original.

Firma del Solicitante	Fecha	Firma del Solicitante	Fecha
X		X	

X. INFORMACIÓN CON FINES DE CONTROL POR PARTE DEL GOBIERNO

La siguiente información es solicitada por el Gobierno Federal para ciertos tipos de préstamos relacionados con viviendas para controlar el cumplimiento del prestamista de las leyes de igualdad de oportunidades crediticias, vivienda justa y divulgación de hipotecas para viviendas. No es obligatorio que proporcione esta información, pero lo alentamos a hacerlo. La ley establece que un prestamista no puede discriminar sobre la base de esta información o de si elige proporcionarla o no. Si proporciona esta información, brinde la etnia y la raza.

Para la raza, puede marcar más de una designación. Si no brinda la etnia, la raza o el sexo, conforme a las reglamentaciones federales, este prestamista deberá anotar la información sobre la base de la observación visual o el apellido. Si no desea proporcionar la información, marque la siguiente casilla. (El Prestamista debe revisar el material anterior para asegurarse de que las divulgaciones cumplan con todos los requisitos a los que está sujeto el prestamista conforme a la ley estatal aplicable para el tipo específico de préstamo solicitado).

PRESTATARIO <input type="checkbox"/> No deseo proporcionar esta información.	COPRESTATARIO <input type="checkbox"/> No deseo proporcionar esta información.
Origen étnico: <input type="checkbox"/> Hispano o Latino <input type="checkbox"/> No hispano o Latino	Origen étnico: <input type="checkbox"/> Hispano o Latino <input type="checkbox"/> No hispano o Latino
Raza <input type="checkbox"/> Indio americano o Nativo de Alaska <input type="checkbox"/> Asiático <input type="checkbox"/> Negro o Afroamericano <input type="checkbox"/> Hawaiano nativo o Otro isleño del Pacífico <input type="checkbox"/> Blanco	Raza <input type="checkbox"/> Indio americano o Nativo de Alaska <input type="checkbox"/> Asiático <input type="checkbox"/> Negro o Afroamericano <input type="checkbox"/> Hawaiano nativo o Otro isleño del Pacífico <input type="checkbox"/> Blanco
Sexo: <input type="checkbox"/> Femenino <input type="checkbox"/> Masculino	Sexo: <input type="checkbox"/> Femenino <input type="checkbox"/> Masculino

Para ser completado por el entrevistador Esta solicitud fue tomada: <input type="checkbox"/> mediante entrevista en persona <input type="checkbox"/> por correo <input type="checkbox"/> por teléfono <input type="checkbox"/> por Internet	Nombre del entrevistador (a máquina o con letra imprenta) <hr/> Firma del entrevistador Fecha <hr/> Número de teléfono del entrevistador (Incluir código de área)	Nombre y dirección del empleador del entrevistador:
---	--	---

Hoja complementaria para la solicitud de préstamo residencial

Utilice esta hoja si necesita más espacio para completar la Solicitud de préstamo residencial. Marque A1 para el Solicitante n.º 1 y A2 para el Solicitante n.º 2.	Solicitante n.º 1 (A1) <hr/> Solicitante n.º 2 (A2)	Número de cuenta de la Agencia: <hr/> Número de cuenta del Prestamista:
--	--	--

1. Tipo de préstamo: Sección 502 <input type="checkbox"/> Sección 504 Préstamo <input type="checkbox"/> Subsidio <input type="checkbox"/>							
<div>SOLICITANTE N.º 1</div>		<div>SOLICITANTE N.º 2</div>					
2. ¿Ha obtenido alguna vez un préstamo/subsidio del RHS? <div>Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></div>		3. ¿Ha obtenido alguna vez un préstamo/subsidio del RHS? <div>Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></div>					
4. ¿Es familiar de un Empleado del RHS o de un agente/abogado de cierre? Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Si la respuesta es Sí, ¿quién? _____ Relación _____		5. ¿Es familiar de un Empleado del RHS o de un agente/abogado de cierre? Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Si la respuesta es Sí, ¿quién? _____ Relación _____					
6. ¿Es un veterano? Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>		7. ¿Es un veterano? Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>					
8. Complete para todos los miembros del grupo familiar. Para ser considerado elegible para la asistencia de RHS, se deben divulgar todos los ingresos del grupo familiar, incluidos los ingresos que no se muestran en la Sección V de esta solicitud:							
Nombre	Edad	¿Es usted aún un estudiante de tiempo completo? S/N	¿Desea ser considerado para un ajuste a partir de los ingresos del grupo familiar debido a una condición de discapacidad? S/N	Ingreso salarial anual	Origen del ingreso salarial (empleador)	Ingreso no salarial anual	Origen del ingreso no salarial (seguridad social, pensión alimenticia, manutención de menores, manutención por separación judicial, etc.)
9. Cuidado de niños (<i>Menores que tienen 12 años o menos para los que tiene que contratar una niñera o dejar al niño en una guardería</i>) Costo por semana \$ _____ Costo por mes \$ _____							
10. Nombre, dirección y número de teléfono de los proveedores de cuidado de los niños.							
11. Características de la vivienda actual							
La vivienda:	Sí	No		Sí	No		
carece de plomería completa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	está físicamente deteriorada o es estructuralmente insegura	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
carece de calefacción adecuada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	está hacinada (más de 2 personas por habitación)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
12. Nombre, dirección y número de teléfono del dueño actual.							
<u>Si reside en la dirección actual por menos de dos años, complete lo siguiente:</u>							
Nombre, dirección y número de teléfono de los dueños anteriores.							
13. (<i>Solo para los subsidios conforme a la Sección 504</i>) Certifico que como condición del subsidio, no participaré/participaremos, en la fabricación, distribución, dispensación, posesión o uso ilegales de sustancias controladas en la realización de una actividad con el subsidio.							
14. Sé que el RHS no garantiza el estado o el valor de la propiedad.							

15. Notificaciones para el Solicitante

Ley de Privacidad. Ver hoja adjunta.

Número de Seguridad Social. La Ley de Cobro de Deudas de 1982, L. Púb. 97-365, y 31 U.S.C. 7701(c) requieren que las personas que solicitan un préstamo garantizado o asegurado por el Gobierno Federal presenten su número de seguridad social (SSN). Si no proporciona su SSN, se rechazará su solicitud.

Derecho de solicitar una copia de la tasación. Tiene derecho a una copia del informe de tasación utilizado en conexión con su solicitud de crédito. Si desea una copia, escribanos a la dirección de la oficina local de Desarrollo Rural cuando realice su solicitud. En su solicitud escrita, debe proporcionarnos el nombre completo y la dirección utilizados cuando realizó la solicitud y una dirección de correo actual. Se debe comunicar con nosotros antes de los 90 días con posterioridad a la notificación acerca de la acción tomada respecto de su solicitud de crédito o retirará su solicitud. El acreedor, el Servicio de Viviendas Rurales, puede solicitarle que reembolse a la Agencia el costo de la tasación.

Ley sobre el derecho a la privacidad financiera de 1978, 12 U.S.C. 3401, y sigs. Autoriza al RHS a tener acceso a los registros financieros en poder de instituciones financieras en relación con la consideración o la administración de asistencia. Los registros financieros que incluyan su préstamo y su solicitud de préstamo estarán disponibles para el RHS sin notificación o autorización adicional, pero el RHS no los divulgará ni revelará a otra agencia o departamento gubernamental sin su consentimiento, salvo que se requiera o permita por ley.

Políticas federales de cobro para deudas de consumidores: Las moras, los incumplimientos, las ejecuciones de hipotecas y los abusos de préstamos hipotecarios que involucran programas del Gobierno Federal pueden ser costosos y perjudiciales para su crédito, en la actualidad y en el futuro. El Gobierno Federal, en calidad de prestamista hipotecario en esta transacción, sus agencias, agentes y cesionarios, están autorizados a tomar cualquiera y todas las siguientes acciones en caso de mora de los pagos del préstamo respecto del préstamo hipotecario cubierto por esta solicitud:

(1) Informar su nombre e información de cuenta a la oficina de crédito; (2) evaluar los intereses adicionales y los cargos por penalidades para el período en que no se realiza el pago; (3) evaluar los cargos para cubrir costos administrativos adicionales incurridos por el Gobierno para administrar su cuenta; (4) compensar los montos adeudados a usted conforme a otros programas federales; (5) derivar su cuenta a un abogado privado, el Departamento de Justicia de los Estados Unidos, a una agencia de cobro, o a una agencia de administración de hipotecas para cobrar el monto adeudado, y ejecutar la hipoteca, vender la propiedad y buscar un fallo contra usted por cualquier deficiencia; (6) si usted es un empleado federal actual o retirado, tomar medidas para compensar su salario o los beneficios de retiro del servicio civil; (7) derivar su deuda al Servicio de Rentas Internas para compensar los montos adeudados a usted en calidad de reembolso de impuesto a las ganancias; y (8) informar cualquier deuda resultante cancelada al Servicio de Rentas Internas como ingresos gravables. Las acciones antes mencionadas se pueden utilizar, y se utilizarán, para recuperar cualquier monto adeudado cuando se determine que hacerlo es en interés del prestamista o del Gobierno Federal.

Discriminación ilegítima. „El Departamento de Agricultura de los EE. UU. (USDA) prohíbe la discriminación en todos sus programas y actividades por motivos de raza, color, país de origen, género, religión, edad, discapacidad, creencias políticas, orientación sexual o estado civil o familiar. (No todos los motivos prohibidos se aplican a todos los programas). Las personas con discapacidades que requieran medios alternativos de comunicación de la información del programa (Braille, letra grande, cinta de audio, etc.) deben comunicarse con el centro TARGET del USDA al (202) 720-2600 (voz y TDD). Para presentar una denuncia por discriminación, escriba al USDA, Director, Office of Civil Rights, Room 326-W, Whitten Building, 14th and Independence Avenue, SW, Washington, DC 20250-9410, o llame al (202) 720-5964 (voz y TDD). USDA es un proveedor y empleador que brinda igualdad de oportunidades“.

La Ley de Vivienda Justa prohíbe la discriminación en transacciones relacionadas con bienes raíces, o en los términos o condiciones de dicha transacción, por motivos de raza, color, religión, sexo, discapacidad, estado familiar o país de origen. Si cree que lo han discriminado por cualquiera de estos motivos, puede escribir al U. S. Department of Housing and Urban Development, Washington, D.C. 20410, o llamar al (800) 669-9777.

Certificación. Como solicitante, certifico, a mí leal saber y entender: (1) no estoy actualmente excluido, suspendido, declarado inhabilitado o voluntariamente excluido de las transacciones

cubiertas por un departamento o una agencia federal; (2) no he sido condenado ni tuve un juicio civil presentado contra mí por fraude ni un delito criminal en conexión con la obtención, el intento de obtener o la realización de una transacción pública (federal, estatal o local) o un contrato conforme a una transacción pública; o por malversación de fondos, hurto, falsificación, soborno o destrucción de registros, realización de declaraciones falsas o recepción de bienes robados, en un período de tres años con anterioridad a esta propuesta; (3) no soy un deudor declarado en juicio en un juicio pendiente en favor de los Estados Unidos obtenido en un tribunal federal que no es el Tribunal Fiscal de los EE. UU., y (4) no estoy en mora respecto de ninguna deuda del Gobierno Federal (incluida una agencia o un departamento federal).

La Ley Federal de Igualdad de Oportunidades Crediticias prohíbe que los acreedores discriminen a los solicitantes de créditos por motivos de raza, color, religión, sexo, discapacidad, estado familiar, país de origen, estado civil, edad (siempre que el prestatario tenga la capacidad de celebrar un contrato vinculante), porque la totalidad o una parte de los ingresos del solicitante derivan de un programa de asistencia pública, o porque el solicitante ha ejercido, de buena fe, un derecho conforme a la Ley de Protección Crediticia de Consumidores. Si cree que se le negó un préstamo por este motivo, debe comunicarse con la Comisión Federal Trade Commission, Washington, DC. 20580.

16. No puedo proporcionar la vivienda que necesito por mi cuenta, y no puedo garantizar el crédito necesario para tal fin de otras fuentes conforme a los términos y condiciones que puedo cumplir de manera razonable. Certifico que las declaraciones realizadas por mí en esta solicitud son verdaderas, completas, a mi leal saber y entender, y se realizan de buena fe para obtener un préstamo.

LA SECCIÓN 1001 DEL TÍTULO 18 DEL CÓDIGO DE LOS ESTADOS UNIDOS (U.S.C.) ESTABLECE LO SIGUIENTE: „TODA PERSONA, EN TODA CUESTIÓN BAJO LA JURISDICCIÓN DE ALGÚN DEPARTAMENTO O AGENCIA DE LOS ESTADOS UNIDOS QUE A SABIENDAS Y DELIBERADAMENTE FALSIFICA, OCULTA O CUBRE POR UN ARDID, CONSPIRACIÓN O MECANISMO, UN HECHO MATERIAL, REALIZA DECLARACIONES O REPRESENTACIONES FALSAS, FICTICIAS O FRAUDULENTAS, O FORMULA O UTILIZA ESCRITOS O DOCUMENTOS FALSOS SABIENDO QUE ESTOS CONTIENEN AFIRMACIONES O ANOTACIONES FALSAS, FICTICIAS O FRAUDULENTAS, SERÁ OBJETO DE SANCIONES BAJO ESTE TÍTULO O ENCARCELAMIENTO POR UN MÁXIMO DE CINCO AÑOS, O AMBOS“.

NOTA PARA EL SOLICITANTE: SI LA INFORMACIÓN EN ESTA SOLICITUD SE CONSIDERA FALSA O INCOMPLETA, DICHO HALLAZGO, ADEMÁS DE LA POSIBLE RESPONSABILIDAD CIVIL Y PENAL, PUEDEN SER LOS FUNDAMENTOS PARA EL RECHAZO DEL CRÉDITO SOLICITADO Y PUEDEN SER UNA BASE PARA SER EXCLUIDO DE PARTICIPAR EN TODOS LOS PROGRAMAS FEDERALES CONFORME A 7 C.F.R. PARTE 3017.

Fecha	Firma del Solicitante		
	X		
Fecha	Firma del Solicitante		
	X		
17. Fecha	Firma del funcionario de aprobación del préstamo	Determinación de elegibilidad _____ Elegible _____ No elegible	Datos raciales provistos por _____ el Solicitante _____ el RHS

18. Solicitud recibida el _____.

Solicitud completada el _____.

19. Tarifa de informe crediticio

Fecha de recepción: _____ Monto recibido: \$ _____

inicial: _____

AVISO AL SOLICITANTE SOBRE LA INFORMACIÓN DE LA LEY DE PRIVACIDAD

La recopilación de la información aquí solicitada está autorizada por el Servicio de Viviendas Rurales (RHS), los Servicios Cooperativos Comerciales Rurales (RBS), el Servicio de Utilidades Rurales (RUS) o la Agencia de Servicios Agrícolas (FSA) (en adelante, la „agencia“) a través del título V de la Ley de Vivienda de 1949 y enmiendas (42 U.S.C. 1471 y sigs.) o por la Ley Consolidada para el Desarrollo Rural y Agrícola (7 U.S.C. 1921 y sigs.) u otras leyes administradas por el RHS, los RBS, el RUS o la FSA (todas por sus siglas en inglés).

La divulgación de la información solicitada es voluntaria. Sin embargo, no divulgar ciertos puntos de la información solicitada, incluido su Número de Seguridad Social o su Número de Identificación Federal, puede ocasionar demoras en el procesamiento de una solicitud o su rechazo. La información provista puede ser utilizada fuera de la agencia para los siguientes fines:

1. Cuando un registro, a primera vista o en conjunto con otros registros, indicara la violación o posible violación de una ley, ya sea de naturaleza civil, penal o normativa, que surgiera de una ley general, de una ley de programa particular, o de una norma, reglamentación u orden emitida conforme a ello, la información se podrá divulgar a la agencia correspondiente, ya sea federal, extranjera, estatal, local o tribal, o a otra autoridad pública responsable de hacer cumplir, investigar o procesar dicha violación, o a cargo de implementar una ley, norma, reglamentación u orden emitida conforme a ello, o de exigir su cumplimiento, en caso de que la información divulgada se relacionará con la responsabilidad de hacer cumplir, regular, investigar o procesar de la entidad receptora.
2. Se podrá divulgar un registro de este sistema de registros a un miembro del Congreso o a un miembro del personal del Congreso en respuesta a una consulta de la oficina Parlamentaria realizada por medio de una solicitud escrita del constituyente sobre la persona de la cual se guarda registro.
3. Desarrollo Rural proporcionará información de este sistema al Departamento del Tesoro de los EE. UU. y a otras agencias federales que mantienen centros de servicios de deudas, en conexión con deudas atrasadas, con el fin de participar en el Programa de Compensación del Tesoro según lo establecido en la Ley para Mejorar la Cobranza de Deudas, Ley Pública 104-134, Sección 31001.
4. Divulgación del nombre, el domicilio o la información con respecto al incumplimiento en el repago del préstamo, cuando este involucra un interés de garantía sobre tierras tribales adjudicadas o tierras en fideicomiso. Conforme a la Ley Nacional de Vivienda Asequible Cranston-Gonzales de 1990 (42 U.S.C. 12701 y sigs.), solo se podrá efectuar la liquidación después de ofrecer la transferencia de la cuenta a un miembro elegible de la tribu, la tribu, o a la Autoridad de Vivienda de la India responsable de las tribus.
5. Remisión de nombres, domicilios particulares, números de seguridad social e información financiera realizada a cualquier contratista de cobranzas o recaudación, institución financiera, o agencia local, estatal o federal, si Desarrollo Rural determinara que dicha divulgación corresponde, con el fin de cobrar o recaudar la cuenta del prestatario o si así fuere establecido en contratos con agencias de cobranzas o recaudación.
6. La divulgación de registros en procedimientos ante tribunales u órganos jurisprudenciales será un uso rutinario de los registros de este sistema en los siguientes casos: (a) la agencia o cualquiera de sus componentes, o (b) cualquier empleado de la agencia en su capacidad oficial; o (c) cualquier empleado de la agencia en su capacidad individual donde la agencia hubiere aceptado representar al empleado; o (d) los Estados Unidos fuera parte de un juicio o tuviera interés en este, y por revisión exhaustiva, la agencia determinara que los registros corresponden y son necesarios para el juicio, disponiéndose, sin embargo, que en cada caso, la agencia determinará que la divulgación de los registros es un uso de la información contenida en los registros compatible con el objetivo para el cual la agencia los recopiló.
7. Remisión de nombres, domicilios particulares e información financiera de los prestatarios a consultores o asesores financieros, instituciones de crédito, proveedores, agentes y fuentes crediticias privadas o comerciales, si Desarrollo Rural determinara que la citada referencia corresponde para impulsar al prestatario a refinanciar su endeudamiento con Desarrollo Rural según lo establecido en el Título V de la Ley de Vivienda de 1949 y enmiendas (42 U.S.C. 1471), o para ayudar al prestatario en la venta de la propiedad.
8. Remisión de deudas legalmente exigibles al Departamento de Hacienda, Servicio de Rentas Internas (IRS, por sus siglas en inglés), para su liquidación contra cualquier devolución de impuestos que le pudiera corresponder al deudor por el año fiscal en que se hiciera la referencia, conforme a las reglamentaciones del IRS en 26 C.F.R. 301.6402-6T, Compensación de Deuda Vencida Exigible Legalmente con Pago en exceso, y bajo la autoridad estipulada en 31 U.S.C. 3720A.
9. Remisión de información sobre endeudamiento al Centro de Datos del Personal de Defensa, al Departamento de Defensa y al Servicio Postal de los Estados Unidos, para realizar programas informáticos de comparación de datos a fin de identificar y ubicar a los individuos que reciben salarios federales o pagos de beneficios, y que se encuentran en mora en el repago de las deudas pagaderas al Gobierno de los Estados Unidos bajo ciertos programas administrados por Desarrollo Rural con el objetivo de cobrar deudas conforme a las disposiciones de la Ley de Cobro de Deudas de 1982 (5 U.S.C. 5514) por repago voluntario, administrativo o procedimientos de compensación de salarios, o por agencias de cobranzas.
10. Remisión de nombres, domicilios particulares e información financiera a instituciones de crédito si Desarrollo Rural determinara que el individuo puede ser apto financieramente o calificar para un crédito con garantía o sin ella.
11. Divulgación de nombres, domicilios particulares, números de seguridad social e información financiera a instituciones de crédito que tengan un derecho de retención sobre la misma propiedad que Desarrollo Rural, con el objetivo del cobro de la deuda. Estos préstamos se pueden realizar conforme a programas de préstamos directos y con garantía.
12. Remisión a abogados privados contratados por Desarrollo Rural u otro Departamento de Justicia, con el objetivo de interponer acciones de ejecución y posesión, y cobrar cuentas vencidas, en conexión con Desarrollo Rural.
13. La divulgación de registros al Departamento de Justicia será un uso rutinario de los registros de este sistema en los siguientes casos: (a) La agencia o cualquiera de sus componentes, o (b) cualquier empleado de la agencia en su capacidad oficial, en donde el Departamento de Justicia hubiere aceptado representar al empleado; o (c) el Gobierno de los Estados Unidos fuera parte de un juicio o tuviera interés en este, y por revisión exhaustiva, la agencia determinara que los registros corresponden y son necesarios para el juicio, y que el uso de estos por parte del Departamento de Justicia se realiza para un fin compatible con el objetivo para el cual la agencia los recopiló.

AVISO AL SOLICITANTE SOBRE LA INFORMACIÓN DE LA LEY DE PRIVACIDAD - CONTINUACIÓN

14. Remisión de nombres, domicilios particulares, números de seguridad social e información financiera al Departamento de Vivienda y Desarrollo Urbano (HUD, por sus siglas en inglés) como un registro de ubicación utilizado por agencias federales para un sistema de análisis previo de créditos automático.
15. Remisión de nombres, domicilios particulares, números de seguridad social e información financiera al Departamento de Trabajo, agencias estatales de recopilación de información de salarios y otras agencias federales, estatales y locales, así como también aquellas agencias responsables de verificar la información presentada a fin de calificar para la obtención de beneficios federales, realizar comparaciones de salarios y beneficios por medios manuales o automáticos, determinar el cumplimiento de las reglamentaciones federales y acciones de recaudación adecuadas contra aquellos que no calificaran para beneficios de programas, incluida la posible recuperación de beneficios inadecuados.
16. Remisión de nombres, domicilios particulares e información financiera a consultores financieros, asesores o aseguradores, cuando Desarrollo Rural determinara que dicha divulgación fuera adecuada para el desarrollo de estrategias de embalaje y marketing que involucren la venta de activos por préstamos de Desarrollo Rural.
17. Desarrollo Rural, de acuerdo con 31 U.S.C. 3711 (e)(5), proporcionará a las agencias de información crediticia o a las agencias de informes comerciales información sobre este sistema que indique que es responsable de una reclamación actual.
18. Remisión de nombres, domicilios particulares, números de teléfono particulares, números de seguridad social e información financiera a agentes de depósito en garantía (que además podrían incluir abogados y compañías de gestión inmobiliaria) seleccionados por el solicitante o el prestatario a los fines del cierre del préstamo.
19. Divulgaciones conforme a 5 U.S.C. 552a(b)(12): La información se puede divulgar desde el sistema a agencias de información crediticia definidas en la Ley de Equidad de Informes de Crédito (15 U.S.C. 168a(f)) o la Ley Federal de Cobro de Reclamos (31 U.S.C. 3701(a)(3)).